

【不祥事根絶に向けた本校の決意】(行動基準)

- 1 私たちは、生徒の将来につながる行動をします。
- 2 私たちは、保護者の信頼に応える行動をします。
- 3 私たちは、地域・社会の理解を得られる行動をします。
- 4 私たちは、教育公務員として取じない行動をします。
- 5 私たちは、自らのためにならない行動をとらず、  
不祥事を絶対に起こしません。

竹原高等学校不祥事根絶のための行動計画

広島県立竹原高等学校  
作成責任者 校長 的場 忍

区分	本校の課題	行動目標	取組内容	点検方法・時期
教職員の規範意識の確立	<ul style="list-style-type: none"> <li>○文書事務, 成績処理等の業務遂行において, 決められた手順の省略や教職員間の連携不足等によってミスが生じている。</li> <li>○生徒に対する指導場面に於いて, 丁寧さを欠いた言動がある。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○成績処理マニュアルが有効に機能するよう, 組織的な事務処理手順と複数確認を徹底する。ミスが起り得るという意識を全体に醸成する。</li> <li>○教職員自ら社会人としての生徒の手本となるような行動規範を実践する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○成績処理の各段階において複数人・複数回の確認を徹底する。特に, 指導手帳への誤記入や入力ミスを防ぐとともに, 非常勤講師への丁寧な声掛けを励行する。</li> <li>○職員が主体となった不祥事防止研修会を定期的実施し, 当事者意識を高める。</li> <li>○生徒の自尊心を尊重し, 丁寧な説明及び傾聴, 支援, 承認を基本とした指導を行う。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○主任や管理職による手順の確認と点検。</li> <li>○文書起案時の点検。</li> <li>○不祥事防止委員会での情報交換と状況把握。</li> <li>○定期的な声掛けの励行。</li> </ul>
学校組織としての不祥事防止体制の確立	<ul style="list-style-type: none"> <li>○教職員間のコミュニケーション, 情報共有に不十分な面がある。</li> <li>○教職員定数減に伴い多忙感を抱えている。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○教職員相互のコミュニケーションの機会を増やし, 平素から互いに支援でき, 指摘や相談のできる関係を醸成する。</li> <li>○教職員から管理職への報告・連絡・相談が日常的にできる組織づくりを進める。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○教職員が日常的なコミュニケーションを図りやすい環境を作る。</li> <li>○分掌間で相互が連携しやすい環境を作る。</li> <li>○校務の進捗管理を適切に行い, 新転任者や初めての業務を担当する職員に意識的に声掛けをする。</li> <li>○管理職による職員面談を増やし, 学校内や教職員の課題の把握に努める。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○不祥事防止のためのセルフチェックリストの実施。</li> <li>○セルフチェックリストを活用した教職員面談の実施 (年3回)。</li> </ul>
相談体制の充実	<ul style="list-style-type: none"> <li>○「体罰, パワー・ハラスメント, セクシュアル・ハラスメント相談窓口」を文書や掲示にて周知を図っているが, 保護者の認知やより相談しやすい体制づくりが課題である。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○「体罰, パワー・ハラスメント, セクシュアル・ハラスメント相談窓口」の周知を繰り返し行い, 生徒が相談しやすい体制をつくる。</li> <li>○スクールカウンセラー配置に伴い, 利用しやすい環境を整える</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○スクールカウンセラーの利用や相談窓口の教職員を明示した保護者への案内文を配付することと合わせ, 教室掲示やホームページへの掲載により周知する。</li> <li>○学期末の三者懇談会において, 保護者から体罰, パワー・ハラスメント, セクシュアル・ハラスメントについて聴取する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○学年会, 校務運営会議等での状況把握 (毎週)。</li> <li>○三者懇談会における保護者からの聴取記録の作成と不祥事防止委員会での確認。</li> <li>○生徒・保護者アンケートの実施。(年2回)</li> </ul>